

Bayshore Elementary

Student Handbook

2017-2018

17050 Williams Road

North Fort Myers, Florida 33917-6999

239-543-3663 - bay.leeschools.net



The purpose of Bayshore Elementary School is to provide all students an educational foundation that builds skills for independent thinking, instills a love of learning for life, and develops the attitude and character to be respectful and responsible citizens.

ARRIVAL/DISMISSAL

Due to the unavailability of adult supervision, students that arrive by personal vehicle should arrive at or after 7:30AM in the morning. Please follow the traffic laws when using the roads adjacent to our school. Driving down the wrong side of the road is illegal and may cause an accident. Use the parent drop off lane located at the front of the building if you drive your child to school in the morning or pick up in the afternoon. The parking lot should only be used if you are walking your child directly to the classroom in the morning. For the safety of all children you may not drop your child off in the parking lot.

If you are walking your child to their classroom in the morning on a regular basis, it will be necessary for you to have a hanging car tag. You will need to show this to the staff member at our entrance in the morning. The car tag is needed to identify you as a parent at our school and to utilize the car rider loop.

Please remember teachers are responsible for the supervision of their students beginning promptly at 7:30AM each day. Although we welcome you to walk your child to the classroom in the morning, this is not the appropriate time to meet with the teacher. We ask that you schedule a conference to address concerns about your child. In addition there are some conversations that are not appropriate for other children to hear.

In the afternoon there are three areas that will be utilized: Car Loop for those students who will be going home in a personal vehicle, Bus Ramp, and Parent Pick Up Gate for those students whose parents wish to walk with them to their vehicle. The Parent Pick Up Gate is located just outside the P.E. Pavilion. Parents will need their car tag to identify them as a parent at our school. **All students will be dismissed at 2:10PM.**

ATTENDANCE AWARDS

Attendance at Bayshore Elementary is defined as a student attending school all day, every day. Attendance awards will be given quarterly and at the end of the year. In order to earn this recognition a student must be on time and in school the entire day. If a student is tardy or leaves early he/she would not be eligible for Perfect Attendance quarterly or at the end of the school year.

ATTENDANCE

At Bayshore Elementary each day is filled with wonderful opportunities for learning. Regular attendance is necessary for a student to take advantage of available educational opportunities. The tardy bell for students rings at 7:55AM. If you are late, go to the office and get a **Tardy Pass** before going to class. If your child is absent, please send an excuse note when they return to school.

A student is expected:

- * To be in school every day, on time, in an appropriate uniform.
- * To bring the appropriate materials and be prepared to learn.
- * To be responsible for obtaining and completing all assignments for any absence.
- * Work must be made up in a reasonable amount of time according to school board policy (number of days absent plus one day). Teachers will provide make up work when student returns to school. Lesson plans are prepared in advance, however, pacing is unknown. The best learning and instruction takes place when students are in attendance.

Absences may be excused for:

- * Religious instruction or religious holiday
- * Sickness, injury, or death in the family
- * Other justifiable reason approved by the Principal

Excessive Absences:

The School District of Lee County defines **19 absences**, during a school year as *excessive*. Florida Statute 1003.21 requires that all students attend school regularly during the entire school year. The responsibility for attendance is placed both on the parent and the child. All students with 19 or more absences will be considered by the school based Academic Review Committee for retention.

Requests to Leave School Early:

If a student must leave during the school day, the parent/guardian must come to the front office. Proper photo identification must be presented, and the person's name must be listed on the student's Emergency Card. The student will then be called down to the office and released to the parent. Anyone other than the parent or legal guardian picking a student up early from school needs prior written approval from the parent/guardian. Students will not be released for early dismissal thirty minutes before the end of the school day unless approved by administration (School Board of Lee County Policy 4.16-Student Attendance for Grades PreK-12).

Students are discouraged from leaving school prior to regular dismissal. *Early departure disrupts the learning environment of all students and results in the loss of valuable learning time.* Excessive requests for early afternoon dismissal may result in a conference with administration.

BICYCLES

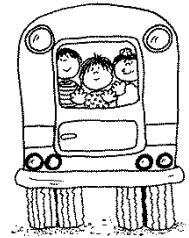
You may ride your bike to and from school. For the safety of everyone, once a bike rider reaches the campus, the student must walk his/her bike to the designated secured bike area. *Bayshore Elementary and the School District of Lee County are not liable for damaged or stolen bicycles and equipment.* **Florida Law requires that you wear your helmet and practice the rules of safety.**

BUS INFORMATION

Riding the bus is a privilege. You must follow the rules for your safety and the safety of others.

1. The driver is in full charge of the bus and students must obey the driver.
2. Students are to stay in assigned seats at all times with arms and head inside the bus.
3. Eating, drinking, or chewing gum is not permitted on the school bus.
4. Anything that interferes with the safety of the bus is unacceptable.

Be on time! The bus cannot wait if you are late!



Bayshore Elementary students are expected to follow the bus rules if they are to continue riding to school. If students choose not to follow the rules, the driver may write a referral. Individual bus questions or concerns should be directed to the Lee County School District **Transportation Department East Zone at 303-7400.**

BUS CHANGES

Your bus driver cannot give you permission to ride a different bus or get off at another bus stop. Changes can only be approved for *emergencies*, and only with a note signed by your parent and approved by an administrator. *(If you have a note, take it to the office first thing in the morning.)* Riding other buses to go home with friends or for other personal convenience cannot be approved.

CAFETERIA

Breakfast and lunch are served in our cafeteria. Bayshore Elementary will continue to offer meals through the National School Lunch and Breakfast programs for the 2017-2018 school year. Bayshore Elementary has qualified to provide both free breakfast and free lunch to all students for the 2017-2018. Free and Reduced meal applications are no longer required to participate in this program.

Sodas, large bags of chips, glass bottles or containers are not permitted in our cafeteria. Appropriate behavior is expected from students in the cafeteria.

CHANGES IN THE WAY YOU GO HOME

If there is a change in the way you are to go home, you must bring a note from your parent. Otherwise, you will be sent home the normal way. Parents must contact the school by **1:00 P.M.** if there is an *emergency* reason to change the way you are to go home that day. **All changes must be submitted in writing – changes are not accepted on the telephone.** If you need to send an emergency request the school fax number is 543-4040.

CAR RIDERS

The car rider area is in front of the school. Please observe the following expectations:

1. Students must remain on the sidewalk, behind the yellow lines.
2. Parents should remain in their cars at all times while in the car rider loop.
3. For the safety of your child, he/she must enter/exit on the passenger side.
4. Keep the left lane clear so cars may exit safely.
5. Parents can help us by pulling all the way to the front on the ramp before letting you out of the car in the morning.
6. A parent pick up car tag must be displayed from the mirror of your car. The yellow tag with your child(ren) names should be displayed on the right side of your windshield hanging from the visor.



CHANGE OF ADDRESS

Inform the Information Specialist, in the front office, if your address/telephone number changes. This will help us with communication, especially in case of an emergency. Change of address requires documentation such as an electric bill, water bill or telephone bill.

CLINIC

If a student becomes ill at school, he/she may report to the clinic with a pass from the teacher. Any injury sustained by a student on school property or in connection with a school-sponsored activity must be reported to the clinic assistant. Parents will be contacted in cases of a serious nature.

If a student needs to take medication at school, it must be stored in the locked cabinet in the clinic. Medication must be brought to the clinic in the original pharmacy container, fully labeled and accompanied by a completed medication form signed by the prescribing physician. A doctor must prescribe any medicine to be given to a student at school, and this policy applies to non-prescription medications. In addition, written parent/guardian permission is also required.

COMMUNICATION WITH PARENTS

An essential component of an effective school is communication between school and home. Bayshore Elementary provides a variety of communication tools to encourage family support. Your parents want to know about all of the wonderful learning that takes place at school. Sometimes we will call them on the phone or have a conference with them. Parents may call the school to schedule a conference with a teacher or other school personnel.

Parent Link:

This is a wonderful tool for parents to check grades each week. Attendance calls will be made and school announcements will be sent home using this system by telephone.

Progress Reports:

Every teacher will send home papers and reports for you to review.

Report Cards/Interim Reports:

In the middle of each quarter a report will be sent home about your progress at school. At the end of each of the four quarters, you will receive a report card.

Monthly Newsletter:

A newsletter is written for your parents so they know what is happening at our school.

Discipline Referrals:

Copies of discipline referrals are sent home to parents to let them know if you made a choice that does not meet the expectations of our school.

Special Notes:

Notes from your teacher for the wonderful things you do.

COMPUTER TECHNOLOGY

Inappropriate use of technology and/or equipment may result in severe disciplinary action. Please see the Computer/Network Usage section in the Student Code of Conduct.

CURRICULUM

Teachers at Bayshore Elementary follow the curriculum adopted by the Lee County School Board.

DRESS CODE

Students at Bayshore Elementary encourage one another through positive examples in appearance and behavior. This helps create an environment where all boys and girls can learn and grow together. The goal is to create an atmosphere conducive to learning.

Shirts:

- Solid colored knit polo style with a collar is appropriate (no stripes or patterns)
- All shirts must be tucked into the bottoms.
- Students may not wear layered shirts.

Bottoms:

- **Walking** shorts or pants for boys and girls in khaki or navy only. Shorts should be the appropriate length for school.
- Girls may wear skorts, capri pants or jumpers.
- All shorts and pants must be worn at the waist (belts are recommended).
- All garments must be hemmed, no frayed edges.
- **Denim may not be worn at any time** unless designated by administration for special events.
- **Leggings may not be worn at any time.**

**Extras:**

- Vests and cardigans are optional accessories. A navy colored cardigan sweater, navy colored pullover sweater, solid navy colored sweatshirt are the only acceptable items to be worn in the building when children want to wear something to stay warmer.
- The only acceptable shoes are athletic shoes (sneakers). Sneakers with wheels are not permitted. Knee high sneakers are not permitted.
- School t-shirts with uniform bottoms may be worn on Fridays or on the last day of the week.

For additional guidelines, please refer to the Lee County School District Code of Conduct.

EMERGENCY CARDS/HEALTH INFORMATION

All students are required to have a current and up-to-date Emergency Card/Health information form on file. Accurate addresses and phone numbers are essential to maintain family communications. **Please be sure your parent completes the form in your Code of Conduct and returns it to school.**

EMERGENCY DRILLS

Drills will be held at regular intervals to ensure safety in the event of a real emergency. Orderly and quiet behavior should prevail during all drills. Guides for evacuation and assembly are posted in each classroom. You will be given specific instructions by faculty during such situations. The Faith Assembly church next door is used as an extension of campus for evacuation and school activity purposes.

EMERGENCY SCHOOL CLOSINGS

The School District of Lee County will always consider student and staff safety of primary importance when making a decision to close when severe weather threatens. School closings will be announced through local television and radio stations.

EXPECTATIONS FOR STUDENT BEHAVIOR

Our mission is to provide an education for each of our students. This purpose cannot be served if students disrupt the school. The Bayshore Elementary staff has high expectations for appropriate behavior from every student. When a student chooses to violate school rules, that student will face the consequences for that choice.

The Four Expectations at Bayshore Elementary

- ❖ Be Prepared
- ❖ Be Respectful
- ❖ Be Responsible
- ❖ Be Safe

We attempt to contact parents by phone when a discipline referral is written. It is the student's responsibility to take home the copy of any referral, letter or reminder regarding disciplinary action and to inform his/her parents of the circumstances leading to the action. **Special Note:** School Board policy specifically prohibits students from bringing items to school that could cause an injury to themselves or to any other student. Severe consequences would be necessary if this policy were broken.

GRADING SCALE

The Lee County School Board has conformed the Lee County grading scale to the breakpoints established by the State of Florida Department of Education, effective July 1997. This is the grading scaled teachers use when calculating grades.

| Grade | Definition |
|--------------|-------------------|
| A (90-100) | Excellent |
| B (80-89) | Very Good |
| C (70-79) | Average |
| N (60-69) | Needs Improvement |
| U (0-59) | Unsatisfactory |

HOMEWORK

Homework is assigned to reinforce skills and techniques learned in the classroom. Homework is assigned with consideration to resources, including time available to the students. Research shows that students learn more from homework when they have a quiet, comfortable place to study, free from distractions. It helps if a consistent time of day is set aside for homework.

PARENT ADDRESS ON RECORD

On occasion for special events we will mail invitations home to parents and when we do we will use the official address on record for the student.

PARENT/GUESTS GUIDELINES

For the safety of our students, please report to the office to check in with your government issued identification (driver's license, military id) before entering the campus. We request that guests help us maintain an appropriate learning environment by using visits to observe rather than as opportunities to interact with the teacher or students. Please be sure your cell phone is silenced and refrain from using it in the building. Teachers will be happy to set an appointment time to speak with your parents regarding your progress/needs. Please note that proper identification must be shown and verification of the ability for that visitor to see your child will be made prior to entry into the campus.

PARENT PARTICIPATION

Many people help to make Bayshore Elementary a wonderful place to learn and grow.

The School Advisory Council (SAC)

The SAC is made up of people who work at Bayshore Elementary, parents, and community representatives. These people work on the School Improvement Plan.

Volunteer Program

This program allows parents and community members to come to school and participate in your learning. They come and read with students and help in many other ways. Volunteers help just because they want to, and receive no money for their work.

Say thank you by always being kind and mannerly to our volunteers.

PERSONAL ITEMS, TOYS & GAMES

School is not the place to bring toys, games or personal items. They can easily be lost or broken. Students are not allowed to bring any items that will be disruptive to the learning environment. The items will be confiscated and turned over to the parent/guardian if they come to the school office to claim them. It is the student's responsibility to notify parents of the seizure. The school is not responsible for any items seized.

STUDENT SUPERVISION

Your safety is very important. If you come to school before 7:30AM and stay after 2:10PM, you must be in a school activity; otherwise, you may NOT be on campus.

School Day:

Classrooms Open/Breakfast Served: 7:30 AM

School Begins: 7:55 AM

Breakfast Ends:

7:50 AM

School Ends: 2:10 PM

SUN PROTECTION

To help prevent your exposure to sun, caps and sunglasses may be worn to PE, on outdoor field trips, and at any other school sponsored outdoor activities. When you come indoors these articles must be removed and placed in a designated area. *Mark your items so you can easily identify them.* Shatterproof plastic UV protective sunglasses are recommended for all outside activities. **Sunscreen** is also beneficial protection against sun exposure. Apply it at home to all exposed skin surfaces before dressing for school. There are products that last for long periods of time even when in water. Sunscreen should not be brought to school. A minimum of SPF 15 is suggested but no more than SPF 30 is needed. Higher SPF ratings produce limited additional protection.

TEXTBOOKS/LIBRARY BOOKS

Basic hardbound textbooks and paperback books are loaned to students by the school. Students are responsible for all textbooks issued to them and for library books they check out. Payment is required for all lost or damaged books.

WALKERS/PARENT PICK UP

Boys and girls who walk to school OR whose parents meet them after school should meet them by the gate located next to the PE Pavilion. In order to ensure the safety of all students and if parents want to walk their child to their parked vehicle, we are requesting that you park in the lot across from the soccer field. **Students will be released at 2:10PM.** In the event of rain at the time of dismissal, parents will need to enter the Car Rider Line to pick up their child(ren). The pick-up car tag must be displayed from the mirror of the car. The tag with your child's(rens') name(s) should be displayed on the right side of the dashboard.

HARASSMENT/BULLYING

Everyone who works and learns in The School District of Lee County has a right to feel respected and safe. A harasser may be a student or an adult. If any words or actions make you feel uncomfortable or fearful, you need to tell a teacher, counselor, or the principal.

You may also make a written report. It should be given to the principal. Your right to privacy will be respected as much as possible. We take seriously all reports of bullying, sexual harassment, and harassment based upon race, color, national origin, and disability, and will take all appropriate action to investigate such claims to eliminate that harassment and to discipline any persons found to have engaged in such conduct. The School District will also take action if anyone tries to intimidate you or take action to harm you because you made such a report.

Bullying or Harassment may be because of Race or Color, National Origin or Ethnicity, or Disability; but may not be attributable to any of those factors. **Harassment** (including sexual harassment) and **Discrimination** based on race, color, national origin and disability are against the law.

STATEMENT OF NON-DISCRIMINATION POLICY

The School District of Lee County does not discriminate on the basis of gender, race, color, religion, sex, sexual orientation, national or ethnic origin, marital status, or disability, in the provision of educational programs, activities or employment opportunities and benefits that it operates, pursuant to the requirements of Title IX, Title VI, Age Discrimination Act of 1967 and Section 504 of the Rehabilitation Act of 1973, 1992, Americans with Disabilities Act and the Florida Educational Equity Act of 1984. This policy extends to both employment by and the admission to The School District of Lee County. Inquiries concerning Title IX, Title VI, Title VII, Age Discrimination Act of 1967 and Section 504, or the Americans with Disabilities Act should be directed to the Director of Equity and Recruitment and/or the Director of Personnel Services or the Director of Student Services. Established grievance procedures and appropriate discrimination complaint forms are available from the Office of Personnel and Student Services or the Equity Coordinator at each school. Charges of violations of this policy should also be directed to the Director of Equity and Recruitment or the Director of a Personnel Services or the Director of Student services. Complaints/inquiries regarding compliance with these regulations may be submitted in writing to:

The School District of Lee County
2855 Colonial Boulevard
Fort Myers, Florida 33966



Escuela Elemental Bayshore

Manual del Estudiante
2017-2018

17050 Williams Road
North Fort Myers, Florida 33917-6999
239-543-3663

El propósito de la escuela Bayshore Elementary es proveer a todos los estudiantes de bases educativas para que sean aptos de pensar independientemente (que tengan su propio criterio), infundir un amor a aprender de por vida, y desarrollar actitud y carácter para ser ciudadanos respetuosos y responsables.

ENTRADA/ SALIDA

Debido a la falta de supervisión disponible de adultos, los estudiantes que llegan a la escuela en sus vehículos personales deben de llegar a las 7:30 AM de la mañana o después. Por favor siga las leyes de tráfico cuando use las calles adyacentes a la escuela. Manejar en el lado incorrecto de la calle es ilegal y puede causar un accidente. Use el carril para dejar a su hijo(a) desde su vehículo que queda frente a la escuela en las mañanas y/o las tardes. El parqueo sólo debe usarse si va a caminar con su hijo (a) al salón de clases en las mañanas. Por la seguridad de todos los niños no debe pasar dejando a su niño en el parqueo a menos de que camine con él/ella.

Si usted regularmente camina con su niño(a) al salón de clase todas las mañanas, será necesario que usted cuelgue la etiqueta con el nombre de la escuela Elemental Bayshore. Usted tendrá que mostrarle la etiqueta al miembro de la facultad a la entrada de la puerta todas las mañanas. La etiqueta la necesita para identificarlo a usted como padre de nuestra escuela y a la misma vez poder utilizar la curva de pasajeros frente a la escuela.

Por favor, recuerde que los maestros son responsables de la supervisión de sus estudiantes tan pronto sean las 7:30AM todos los días. Aunque nosotros le agradecemos que usted acompañe a su hijo(a) al salón de clase todas las mañanas, esto no significa que es el momento apropiado para que usted hable con el maestro(a). Nosotros le pedimos que usted haga una cita para una conferencia con el maestro(a) así usted puede tratar cualquier preocupación que tenga acerca de su hijo(a). Y añadimos que hay conversaciones que no son apropiadas para que otros niños las oigan.

Por la tarde a la salida de la escuela habrá tres áreas que se han de utilizar: El área de la Curva de Pasajeros que queda frente a la escuela para los estudiantes que son recogidos en vehículos propios, el área de la Rampa de los Autobuses, y el área que está localizado el Pabellón de Educación Física (PE) para aquellos padres que desean recoger a sus hijos y caminar con ellos a su vehículo. Los padres necesitarán mostrar su etiqueta colgante para que se pueda identificar como uno de los padres de nuestra escuela. **El timbre de salida de la escuela suena a las 2:10 PM.**

PREMIOS POR ASISTENCIA

La Asistencia Perfecta se define cuando el estudiante está asistiendo a la escuela todo el día, todos los días. Los premios de asistencias serán entregados trimestralmente y al final del año. De la manera que el estudiante puede obtener este reconocimiento es llegando a tiempo y permaneciendo todo el día en la escuela. Si el estudiante llega tarde cada trimestre o se va temprano de la escuela él/ella no será elegible para recibir el premio de Asistencia Perfecta al final del año escolar

ASISTENCIA

Cada día la escuela Elemental Bayshore está llena de maravillosas oportunidades para el aprendizaje. La asistencia regular es necesaria para que el estudiante aproveche las oportunidades educativas disponibles. La campana tardía suena a las 8:00AM. Si su hijo(a) llega tarde, usted tendrá que ir a la oficina y buscar un *Pase por Tardanza* antes de ir a la clase.

Expectativas del estudiante:

- * Se espera que cada estudiante esté presente todos los días en la escuela, a tiempo, y con su uniforme apropiado
- * Traer los materiales apropiados y estar listos para aprender.
- * Ser responsables en adquirir y completar todos los deberes si ha estado ausente. El tiempo disponible para ponerse al día es la cantidad de días que estuvo el estudiante ausente más un día de acuerdo a las normas de la junta escolar. Los maestros van a entregarle el trabajo que no hicieron al estar ausente cuando los estudiantes regresen a la escuela. Los maestros planifican sus lecciones por adelantado pero el ritmo que siguen es incierto. El mejor aprendizaje e instrucción se desarrolla cuando los estudiantes están presentes.

Ausencias Justificadas

- * Instrucción Religiosa o Día Festivo Religioso.
- * Por causa de enfermedad, lesión, o fallecimiento de algún familiar.
- * Otras razones justificadas serán aprobadas por la Directora.

Ausencias Excesivas:

El Distrito Escolar del Condado de Lee define **19 ausencias** durante el año escolar como ausencias *excesivas*. El *Estatuto de la Florida 1003.21 requiere que todos los estudiantes asistan a la escuela regularmente durante el año escolar entero. La responsabilidad de asistencia esta en los padres y los hijos. Todos los estudiantes que tengan 19 ausencias o más serán considerados de acuerdo al Comité de Revisión Académica de la escuela para no ser promovido al siguiente grado.

Peticiones para salir temprano de la escuela:

Si un estudiante tiene que salir temprano el padre/guardián debe ir a la oficina, presentar identificación con su foto, y el nombre deber estar enlistado en la tarjeta de emergencia del estudiante. Se llamará al estudiante para que venga a la oficina y luego podrá salir. Otra persona fuera de los padres o guardián legal que va a recoger a un estudiante temprano de la escuela necesita ser aprobado de antemano por escrito por el padre/guardián. A los estudiantes no se los llamará a salir de clase en los últimos treinta minutos del día escolar a menos de que sea aprobado por la administración (School Board Policy 4.16 – Student Attendance for Grades PreK-12)

BICICLETAS

El estudiante puede andar en bicicleta para llegar y salir de la escuela. Para la seguridad de todos, tan pronto el estudiante llegue a la escuela, él / ella debe caminar con su bicicleta al área designada para las bicicletas. *Es importante saber que tanto la escuela Elemental Bayshore como el Distrito Escolar del Condado de Lee no son responsables por daños o robos de bicicletas o demás accesorios. La ley de la Florida requiere que usen un casco y obedezcan las reglas de seguridad.*

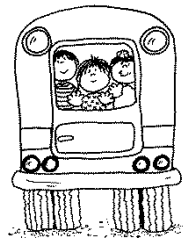
INFORMACION ACERCA DEL AUTOBUS

Montar el autobús es un privilegio. Debes obedecer las reglas tanto por tu seguridad como la de los demás..

- * El chofer está completamente encargado de autobús y los estudiantes tiene que obedecer al chofer.
- * Los estudiantes se mantendrán en su asiento asignados con su cabeza y brazos dentro del autobús todo tiempo
- * No se permite comidas, bebidas o mascar chicle en el autobús.
- * Cualquier cosa que interfiera con la seguridad del autobús es inaceptable.

Este a tiempo! El autobús no puede esperar por ti si llegas tarde!

La Escuela Elemental Bayshore espera que todos los estudiantes que van en bus obedezcan las reglas establecidas si es que quieren continuar yendo en bus. Si algún estudiante escoge no obedecer las reglas, el chofer está en todo su derecho de escribir una referencia de disciplina al estudiante. Preguntas individuales y preocupaciones concernientes al autobús debe dirigirse al Distrito Escolar del Condado de Lee al **Departamento de Transportación de la Zona Este al 303-7400.**



CAMBIOS DEL AUTOBUS

El chofer de tu autobús no puede darte permiso de que subas en otro autobús o te bajes en otra parada que no te corresponde. Los cambios se aprueban solamente en casos de *emergencias*, y solamente con una nota firmada del padre y aprobada por un administrador. *(Si tienes una nota, lo primero que haces tan pronto llegues por la mañana es llevarla a la oficina.)* No se permite al estudiante ir en otro autobús que no sea el asignado para irse a la casa con amistades o por conveniencia personal.

CAFETERIA

El desayuno y el almuerzo se sirven en la cafetería. Bayshore Elementary seguirá ofreciendo comidas Almuerzo y Desayuno a través de los programas de Escuela Nacional para el año escolar 2017-2018. Bayshore Elementary ha calificado para Proveer desayuno y almuerzo gratis para todos los estudiantes para el año 2017-2018. Aplicaciones gratuitas Reducido de comidas ya no son necesarios para participar en este programa.

Las sodas, bolsas grandes de cachitos/patatas fritas, botellas de vidrio o recipientes no están permitidas en nuestra cafetería. El comportamiento apropiado se espera de todos los estudiantes en la cafetería.

CAMBIOS EN LA MANERA DE REGRESAR A LA CASA

Si hubiera algún cambio de la manera de regresar a la casa de la escuela, el estudiante tiene que traer una nota de sus padres/guardianes. De otro modo, tendrá que regresar a la casa de la manera normal. Los padres tendrían que llamar a la escuela antes o a la **1:00PM** de la tarde si es que hay una emergencia por la que deben cambiar la forma de regresar a

casa ese día. **Todos los cambios tienen que ser sometidos por escrito- ningún cambio se aceptan por teléfono.** El número de FAX de nuestra escuela es el 543-4040 por si acaso necesita enviar una petición en caso de una emergencia.

PASAJEROS DE AUTOMOVIL

El área de pasajeros de automóvil queda frente a la escuela. Por favor, observe lo siguiente:

1. Todos los estudiantes deben mantenerse en la vereda detrás de las líneas amarillas.
2. Los Padres deben mantenerse dentro de su vehículo todo el tiempo mientras esperan en la curva de los pasajeros.
3. Para más seguridad de sus hijos, él / ella deber entrar / salir del vehículo por el lado del pasajero.
4. Mantenga el carril del lado izquierdo despejado para que otros vehículos puedan salir con seguridad..
5. Los Padres nos pueden ayudar acercando su vehículo hacia al frente de la rampa para que bajen del vehículo cada mañana.
6. Los padres de familia que recojan a sus hijos deben mostrar la etiqueta verde de la escuela Bayshore colgando del espejo del vehículo, y colgar el letrero amarillo con el nombre de sus hijos de la visera derecha del carro.

CAMBIO DE DIRECCION

Infórmele a la Especialista de Información al frente de la oficina si es que ha cambiado de dirección / número de teléfono. Esto nos ayudara a comunicarnos con usted especialmente en un caso de emergencia. Para el cambio de direcciones requiere documentación como un recibo de electricidad, de agua o de teléfono.

CLINICA

Si el estudiante se enferma en la escuela él / ella puede reportarse a la clínica con un pase de su maestro(a). Si en caso el estudiante es lesionado en la propiedad de la escuela o en conexión con una actividad auspiciada por la escuela es un deber reportarlo a la asistente de la clínica. Nos comunicaremos con los Padres si el caso es naturalmente serio. Si el estudiante necesita tomar medicamentos durante el tiempo que está en la escuela, los medicamentos se mantienen en un gabinete con llave en la clínica. Los medicamentos deben traerse a la clínica en su recipiente original de la farmacia, con su etiqueta y el formulario completo del medicamento con la firma del médico que le recetó la medicina. El médico debe ser el que le recete el medicamento que el estudiante vaya a tomar durante el tiempo que está en la escuela, y estas normas también aplican a medicamentos no recetados. Añadimos que se requiere permiso por escrito del padre/guardián.

COMUNICACION CON LOS PADRES

El esencial componente de una escuela efectiva es la comunicación entre la escuela y el hogar. La escuela elemental Bayshore provee una variedad de herramientas comunicativas para animar a las familias. Tus padres desean saber acerca de todas las enseñanzas maravillosas que se llevan a cabo en nuestra escuela. Algunas veces le llamamos por teléfono o tenemos una conferencia con ellos. Si los padres desean tener una conferencia con el maestro(a) o alguien del personal de la escuela puede llamar a la escuela y planear una conferencia.

Conexión de los Padres:

Esta es una maravillosa herramienta para que los padres puedan chequear las calificaciones/notas de sus hijos cada semana. Se llamarán a los padres en caso de la asistencia y se enviarán anuncios a la casa usando el sistema del teléfono.

Reporte de Progreso:

Todos los maestros enviarán cartas y reportes para que los padres lo revisen.

Tarjeta de Calificaciones/Reportes Interino:

Entre medio del cuarto semestre se enviará un reporte acerca del progreso del estudiante en la escuela. Al final del cuarto semestre, recibirán la libreta de calificaciones.

Boletín Informativo:

Mensualmente se escribe un boletín para que los padres estén informados de lo que está sucediendo en nuestra escuela.

Referencia de Disciplina:

Se enviarán copias de referencia de disciplina a la casa para dejarles saber a los padres del mal comportamiento del estudiante.

Notas Especiales:

Los padres de familia/guardianes recibirán notas del maestro(a) por las cosas maravillosas que hacen sus hijos.

TECNOLOGÍA DE COMPUTADORA

El uso inapropiado de la tecnología y /o equipos dan como resultado problemas disciplinarios. Por favor, véase el Uso de la Computadora de Acuerdo al Código de Conducta del Estudiante.

CURRICULUM

Los maestros de la Escuela Elemental Bayshore siguen el currículo adoptado por la Junta escolar del Condado de Lee.

CODIGO DE VESTIR

Los estudiantes de la escuela elemental Bayshore se apoyan el uno al otro por medio de ejemplos positivos como su apariencia y comportamiento. Esto ayuda a crear un ambiente donde todos los niños y las niñas pueden aprender y crecer juntos. La meta es crear una atmósfera apropiada para la educación.

Camisas:

- Camisas al estilo polo de un solo color con cuello son apropiadas (no con rayas o diseños, se recomiendan los colores tradicionales como blanco, azul marino, rojo y verde cazador).
- Toda camisa debe estar metida dentro del pantalón.
- Los estudiantes no pueden usar una camisa sobre otra camisa.

Fondos

- Los niños y las niñas pueden usar pantalones largos y cortos Khaki o azul marino). El pantalón debe estar a la medida apropiada para la escuela.
- Las niñas pueden usar falda pantalón, pantalones capri o jumpers
- Todo pantalón corto o largo deben de usarse a la cintura (se recomiendan correa/cinturón).
- Todo vestido debe tener dobladillo cosido, no con fillos desgastados.
- **Pantalón de vaquero (jeans) no se permite usar en ningún momento.**



Extras:

- Chalecos y suéter son accesorios adicionales. Puede usar un suéter color azul marino con botones, suéter color azul marino sobre la camisa, suéter azul marino sólido o un suéter azul marino son los únicos artículos que los niños pueden usar en nuestra escuela si quieren mantenerse abrigados.
- Los únicos zapatos que usan son los atléticos (zapatos de tenis.) No se permite usar zapatos atléticos con ruedas. No se permite usar zapatos deportivos que van hasta la rodilla.
- Las camisetas con el nombre de la escuela se deben usar con el pantalón o falda todos los viernes o el último día de la semana.

Para pautas adicionales, por favor, refiérase al Código de Conducta del Distrito Escolar del Condado de Lee.

TARJETA DE EMERGENCIA/ INFORMACIÓN DE SALUD

Se requiere que todos los estudiantes tengan una Tarjeta de Emergencia/Información de Salud al día en archivo en nuestra oficina. Para poder comunicarnos con las familias es esencial tener la dirección y número de teléfono exacto. **Por favor, asegúrese de completar el formulario del Código de Conducta y devuélvalo a la escuela.**

EJERCICIOS DE EMERGENCIA

Los ejercicios se llevarán a cabo con regularidad para asegurar la seguridad en un verdadero evento de emergencia. Los estudiantes debe comportarse ordenadamente y en silencio durante los ejercicios. Guías para evacuación y reuniones están puestos en cada salón de clase. Se les dará instrucciones específicas durante tal situación.

CERRANDO LA ESCUELA EN CASO DE EMERGENCIA

Para el Distrito Escolar del Condado de Lee la seguridad de los estudiantes y facultad es primordial cuando hay amenazas climatológicas por lo que se decide cerrar la escuela. Antes de cerrarse la escuela se harán anuncios por televisión local y estaciones de radio. La iglesia Faith Assembly que queda al lado de la escuela se usa como una extensión en caso de una evacuación y con el propósito de algunas actividades de la escuela.

EXPECTATIVAS DEL COMPORTAMIENTO DEL ESTUDIANTE

Nuestra misión es proveer educación a cada uno de los estudiantes. El propósito no servirá de nada si los estudiantes perturban la escuela. La facultad de la escuela elemental Bayshore tiene altas expectativas del comportamiento apropiado de cada estudiante. Cuando el estudiante escoge violar las normas de nuestra escuela, ese estudiante tendrá que afrontar las consecuencias por haber hecho esa elección.

Las Cuatro Expectativas de la escuela Elemental Bayshore

- ❖ Estar Preparado
- ❖ Ser Respetuoso
- ❖ Ser Responsable
- ❖ Ser seguro (prudente)

Nosotros intentamos llamar a los Padres por teléfono cuando a su hijo(a) se la dado una referencia de disciplina por escrito. Es la responsabilidad del estudiante llevar a la casa la copia de referencia, carta o un recordatorio con respecto a la acción disciplinaria cometida. Para informarle a los Padres de él/ella las consecuencias de sus acciones. **Nota Especial:** Las normas de la Junta Escolar prohíben específicamente a los estudiantes

traer artículos que puede causar lesiones tanto a ellos como a otros estudiantes. Severas consecuencias serán necesarias si se violan esas reglas.

ESCALA DE CALIFICACIÓN PARA LOS ESTUDIANTES

La Junta Escolar del Condado de Lee ha conformado la escala de notas establecido en el Departamento de Educación del Estado de la Florida que entró en vigencia en julio del 1997. Esta es la escala de los grados / notas que los maestros usan para calcular las calificaciones.

| Calificación | Definición |
|---------------------|-------------------|
| A (90-100) | Excelente |
| B (80-89) | Muy Bueno |
| C (70-79) | Promedio |
| N (60-69) | Necesita Mejorar |
| U (0-59) | No Satisfactorio |

TAREA / DEBERES

La tarea es asignada para reforzar las habilidades/ destrezas y técnicas enseñadas en el salón de clase. La tarea es asignada considerando los recursos incluyendo el tiempo disponible del estudiante. En las averiguaciones hemos comprobado que los estudiantes aprenden más de las tareas cuando las hacen en un lugar cómodo y callado para estudiar y libre de distracciones. Ayuda asignar una hora específica del día para hacer deberes.

DIRECCION DEL PADRE QUE ESTA EN RÉCORD

En ocasiones de eventos especiales nosotros les enviaremos la invitación a los padres y nosotros usaremos la dirección oficial que está en el récord del estudiante

NORMAS DE LOS PADRES / INVITADOS

Para la seguridad de nuestros estudiantes, por favor, repórtese a la oficina con su identificación que tiene de gobierno como licencia de manejar, identificación militar antes de entrar a la escuela. Nosotros pedimos que los invitados nos ayuden a mantener un ambiente educativo apropiado en sus visitas y no tomarlo como una oportunidad para relacionarse con estudiantes y maestros. Por favor, asegúrese que su teléfono celular esta en modo de silencio y no lo use mientras que está en nuestro edificio. Los maestros se sentirán contentos de hacer una cita con los padres de familia y hablarles acerca de tu progreso y necesidades. Si otra persona necesita ver a su hijo(a) por favor, anote a esa persona antes de entrar a la escuela y se necesita mostrar identificación apropiada y verificación de que esa persona es apta para ver a su hijo(a).

PARTICIPACION DE LOS PADRES

Muchas personas ayudan a que la escuela Elemental Bayshore sea un maravilloso lugar para aprender y crecer.

Concilio Consultivo Escolar (SAC)

El SAC es compuesto de personas que trabajan en la escuela Elemental Bayshore, padres, y representantes de la comunidad. Estas personas trabajan en el Plan de Mejoramiento de nuestra escuela.

Programa Para Voluntarios

Este programa permite que los padres y miembros de la comunidad puedan venir a la escuela y participar en el aprendizaje del estudiante. Ellos leen con los estudiantes y les ayudan en diferentes formas. Los voluntarios no reciben ningún dinero por su trabajo, ellos lo hacen porque ellos quieren hacerlo. **Exprésale las gracias siempre a nuestros voluntarios siendo amable y educado.**

ARTICULOS PERSONALES, JUGUETES & JUEGOS

La escuela no es el lugar para traer juguetes, juegos o artículos personales. Ellos fácilmente se pueden dañar o perder. A los estudiantes no se les permite traer ningún artículo que perturbe el ambiente del aprendizaje. Se confisca el artículo y se le entregará al padre/guardián si viene a la escuela a reclamarlo. Es la responsabilidad del estudiante notificarle a sus padres del artículo que le fue tomado. La escuela no es responsable de ningún artículo que apoderado.

SUPERVISIÓN DEL ESTUDIANTE

Tu seguridad es bien importante. Si llegas a la escuela antes de las 7:30AM y te quedas después de las 2:15PM, tendrás que estar en una actividad de la escuela; de otro modo, tu NO PODRAS estar en la escuela.

EL COMIENZO DE UN DIA ESCOLAR:

| | | | |
|---|---------|---------------------|---------|
| Se Abren los Salones de Clase/Se Sirve el Desayuno: | 7:30AM | Termina el Desayuno | 7:50 AM |
| Las Clases Comienzan | 8:00 AM | Las Clases terminan | 2:15PM |

PROTECCIÓN DEL SOL

Para ayudar a protegerse del sol, gorras y lentes de sol se pueden usar para educación física (PE), en excursiones, y en otras actividades afuera de la escuela. Cuando entra al salón de clase esos artículos tienen que guardarse en un área asignado. *Marca tus artículos para que sea más fácil identificar.* Se recomienda lentes de sol para protegerse los ojos en todas las actividades afuera de la escuela.

Crema de Protección (Sunscreen) también es una protección beneficiaria contra del sol. Aplíquese en la casa en toda la superficie de la piel que está expuesta al sol antes de vestirse para venir para la escuela. Estos son productos que duran mucho tiempo y hasta en el agua. La crema de protección no se debe traer a la escuela. Se sugiere un mínimo de 15 SPF pero no más de 30 SPF se necesita. Alta raciones de SPF produce un mínimo de protección adicional.

LIBROS DE LAS MATERIAS /LIBROS DE LA BIBLIOTECA

Los libros de cubierta dura y libros de cubierta suave son prestados a los estudiantes de la escuela. Los estudiantes son responsables de todos los libros de las materias que se le reparten y los libros prestados de la biblioteca. Se requiere que se paguen todos los libros perdidos o dañados.

CAMINANTES / RECOGIDA DE LOS PADRES A PIE

Los niños y las niñas que caminan a la escuela o los padres que los recogen a pie deben esperarlos en la puerta localizada al lado del Pabellón de educación física (PE). Para asegurar la seguridad de todos los estudiantes y los padres que quieren recoger a sus hijos y caminar con ellos hasta sus vehículos, nosotros pedimos que estacionen sus vehículos en el parqueo frente a las canchas de fútbol. Los estudiantes saldrán de la escuela a las 2:10 PM

En caso de que ese día esté lloviendo a la hora de salida de la escuela, los padres tendrán que entrar por la línea donde pasan los carros frente de la escuela para recoger a su hijo/a. Los padres necesitarán tener la etiqueta con el nombre la escuela colgada en frente al espejo de la ventanilla del frente y una etiqueta con el nombre(s) de su hijo/a al lado derecho al frente de la ventanilla del carro.

ACOSO

Todos los que trabajan y aprenden en el Distrito Escolar del Condado de Lee tienen el derecho de sentirse respetados y seguros. *Un acosador puede ser un estudiante o un adulto. En caso que una palabra o una acción te hace sentir incomodo (a) o temeroso(a), tú necesitas decírselo al maestro(a), consejero(a), o el/la principal.*

Tú puedes hacer un reporte por escrito. Debes entregárselo al maestro(a), consejero(a), el principal, o el coordinador(a) de equidad. El derecho de tu privacidad será respetado lo más posible. Nosotros tomamos en serio todos los reportes de acoso, acoso sexual y acoso basado en raza, color, nacionalidad e incapacidad, y tomaremos toda la acción apropiada para investigar los reclamos para eliminar ese acoso y disciplinar a cualquiera de las personas que encontremos comprometidos en semejante conducta. El Distrito Escolar tomara acción en caso que cualquiera persona que trate de intimidarte o tomar acción para hacerte daño por haber hecho semejante reporte.

El **Acoso** puede deberse a raza o color, origen nacional o origen étnico o discapacidad; Pero no puede atribuirse a ninguno de esos factores. El **Acoso** (incluido el acoso sexual) y la **Discriminación** basada en la raza, el color, el origen nacional y la discapacidad son contrarios a la ley.

DECLARACIÓN DE LA LEY NO-DISCRIMINACION

El Distrito Escolar del Condado de Lee no discrimina en base de género, raza, color, religión, sexo, orientación sexual, nacionalidad, origen étnico, estatus marital, incapacidad, en provisión de los programas educacionales, actividad u oportunidades de empleo, y beneficios que operan según los requisitos del Título IX, Titulo VI, Discriminación por la Edad según la Ley del 1967 y la Sección 504 de la Rehabilitación, según la Ley del 1973, 1992. Americanos con Incapacidad según la Ley y la Equidad Educacional de la Florida según la Ley del 1984. Estas normas ambas de extienden por el empleo y admisión al Distrito Escolar del Condado de Lee. Investigaciones concernientes al Título IX, Titulo VI, Titulo VII, Discriminación por la Edad según la Ley del 1967 y Sección 504, de los Americanos Incapacitados según la ley debe dirigirse al Director de Equidad y Reclutamiento y/o el Director del Servicio del Personal o al Director del Servicio de Estudiante. Hay establecido formularios de reclamación de serios y apropiada discriminación disponibles en la Oficina del Personal y en el Servicio de Estudiante o al Coordinador de Equidad de cada escuela. Cargos de violación de esta norma diríjase al Director de Equidad y al Reclutamiento o al Director de Servicios del Personal o al Director de Servicio de Estudiante. Reclamos/Investigaciones respecto a la conformidad de esta norma debe de sometido por escrito a: The School District of Lee County. 2855 Colonial Boulevard. Fort Myers, Florida 33966